

## Lisa 1 Hankelepingu projekt

| Poolte andmed            |   |
|--------------------------|---|
| <b>Tellija (Hankija)</b> | <b>Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus</b>  |
| Registrikood             | 70008440  |
| Aadress                  | Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn   |
| Tellija esindaja         | Agne Aija, peadirektori ülesannetes   |
| Esinduse alus            | Põhimäärus  |
| Kontaktisikud            | 1. Martin Liebicht, tiimijuht, <a href="mailto:martin.liebicht@smit.ee">martin.liebicht@smit.ee</a> , +372 56566816<br>2. Kalmer Kärblane, osakonna juhataja, <a href="mailto:kalmer.karblane@smit.ee">kalmer.karblane@smit.ee</a> , +372 53077301. |
| <b>Täitja (Pakkuja)</b>  | <b>AS Finestmedia</b>   |
| Registrikood             | 10714404  |
| Aadress                  | Tartu mnt 80d, Tallinn  |
| Täitja esindaja          |   |
| Esinduse alus            | Põhikiri/volikiri   |
| Kontaktisikud            |   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>1. Lepingu sõlmimise alus</b> | 05.10.2020 sõlmitud raamleping nr 3-3/2756 ning selle alusel .... esitatud tellija tellimus (viitenumber 251438) ja täitja ... pakkumus |
| <b>2. Lepingu ese</b>            | Arendusteenus vastavalt käesoleva lepingu punktile 4  |
| <b>3. Rahastamisallikas</b>      | riigieelarve vahendid   |

|  |
|--|
| <b>4. Lepingu ese</b>  |
| 4.1. Hankelepingu esemeks on arendustööde teostamine järgnevalt nimetatud rollide kaasamisega:<br>4.1.1. full-stack arendaja 2 (1 kohaga), töötundide orienteeruv maht 880 tundi;<br>4.1.2. analüütik (0,2 kohaga), töötundide orienteeruv maht 176 tundi;<br>4.1.3. testija (0,7 kohaga), töötundide orienteeruv maht 616 tundi;<br>4.1.4. UX-disainer (0,25), töötundide orienteeruv maht 220 tundi. |
| 4.2. Tööde teostamise koht: täitja asukoht.  |
| 4.3. Lepingu alusel teostatavad tööd:<br>4.3.1. ABIS liidese arendustööde analüüs;<br>4.3.2. Kujunduse muutustega seotud tööd;<br>4.3.3. Apollo kasutajaliidese täiendused lähtuvalt kasutajate tagasiside analüüsist;<br>4.3.4. Toimingute kujundustööd;<br>4.3.5. Testimistööd ja automaatsete lisamine.   |
| 4.5. Täitja alustab hankelepingu täitmist esimesel võimalusel pärast selle sõlmimist, kuid mitte hiljem kui 5 tööpäeva jooksul alates hankelepingu jõustumisest, v.a juhul, kui tellija-poolsele põhjendatud vajadusel (nt vajadus teostada taustakontrolli lepingu peatüki 5 alusel) määrab tellija hankelepingu täitmise alustamiseks muu aja.   |
| 4.6. Tööd teostatakse 6 kuu jooksul alates tööde teostamisega alustamisest.  |
| 4.7. Hankelepingus kokku leppimata küsimustes lähtutakse raamlepingus sätestatust.   |

## 5. Hankelepingu maksimumus ja arveldamise kord

- 5.1. Hankelepingu maksimaalne kogumaksumus on ... eurot, millele lisandub käibemaks (*maksimaalne kogumaksumus arvestatakse ja sätestatakse raamlepingus sätestatud rollide tunnihindade ning hankelepingu perioodi (6 kuud) arvestusliku tööaja baasil, võttes arvesse iga meeskonnaliikme punktis 4.1. töötundide arvu ja rolli tunnihinna korrutist*).
- 5.2. Meeskonnaliikme ühe töötunni maksimumus on:
- 5.2.1. Full-stack arendaja 2 ühe töötunni hind: ... eurot, millele lisandub käibemaks;
  - 5.2.2. Analüütiku ühe töötunni hind: ... eurot, millele lisandub käibemaks;
  - 5.2.3. Testija ühe töötunni hind: ... eurot, millele lisandub käibemaks;
  - 5.2.4. UX disaineri ühe töötunni hind: ... eurot, millele lisandub käibemaks.
- 5.3. Täitja poolt kaasatud meeskonnaliige kohustub tellija tööülesannete haldussüsteemis või kokkuleppel tellijaga muus keskkonnas, tellija poolt defineeritud tööülesannete juurde märkima selle teostamisele kulunud töötundide arvu.
- 5.4. Töötundide eest arveldamine toimub lepingu kohaselt ning vastavalt reaalselt teostatud, haldussüsteemis fikseeritud ja tellija poolt aktsepteeritud töötundide arvule.
- 5.5. Maksimumus arvutatakse üleantavate tööde teostamiseks kulunud töötundide arvu korrutisena punktis 5.2. toodud vastava meeskonnaliikme ühe töötunni hinnaga.
- 5.6. Tööd antakse tellijale üle üleandmise-vastuvõtmise aktiga, milles kajastatakse kulunud töötunnid ning tellijale üle antud tulem.
- 5.7. Tööde arveldusperioodiks on kalendrikuu. Iga kuu 5. kuupäevaks esitab täitja tellijale üleandmis-vastuvõtmisakti, milles on sätestatud eelnenud arveldusperioodil teostatud töötunnid. Peale üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjastamist, esitab täitja tellijale lepingukohase arve.
- 5.8. Arved tuleb edastada vastavalt Eesti e-arve standardile. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud maksja kontaktisiku perekonnanimi, tellimuse viitenumber, lepingu number, raamlepingu number (3-3/2756) ja raamlepingu viitenumber (224995). E-arve tuleb saata e-arvete operaatori lahenduse kaudu ning loetakse laekunuks arve saaja e-arvete süsteemi laekumise kuupäevast.
- 5.9. Arve tasumise tähtaeg on 21 kalendripäeva.

## 6. Intellektuaalne omand

- 6.1. Täitja loovutab tellijale kõik varalised õigused autoriõiguse seaduse tähenduses käesoleva lepingu alusel üle antud tulemitele, kaasa arvatud õiguse neid reprodutseerida, levitada ja üldsusele kättesaadavaks teha mistahes vormis ja kandjal, ilma geograafiliste piiranguteta. Autori varalised õigused loetakse maksjale üle läinuks pärast tulemi lepingukohast vastuvõtmist tellija poolt.
- 6.2. Täitja annab tellijale ainulitsentsi isiklike õiguste kasutamiseks autoriõiguse seaduse tähenduses ja ulatuses, mis on vajalik, et tellija saaks täiel määral teostada talle lepinguga üle antud varalisi õigusi. Isiklike õiguste osas antav litsents on koos all-litsentseerimise õigusega ning kehtib ilma geograafiliste piiranguteta kogu autoriõiguste kehtivuse tähtajal alates tulemi lepingukohasest vastuvõtmisest tellija poolt. Täitja kohustub tagama, et isiklikud õigused on teostatavad muuhulgas alljärgnevas ulatuses:
- 6.2.1. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus teha üle antud tulemis muudatusi ning seda täiendada ilma täitja nõusolekuta;
  - 6.2.2. tellijal või tellija tellimusel kolmandatel isikutel on õigus lisada tulemile teiste autorite teoseid ilma täitja nõusolekuta;
  - 6.2.3. tulemi üleandmisega kinnitab täitja, et tulem on üldsusele esitamiseks valmis ning täitja on loobunud õigusest seda ise avalikustada, välja arvatud tellija eelneval kirjalikul nõusolekul.

6.3 Taitja kinnitab ja tagab, et:

6.3.1 taitja on vastavad õigused täielikult omandanud oma töötajate, töövõtjate, alltöövõtjate või koostööpartneritega sõlmitud lepingute alusel ning taitjal on lepingu alusel õigus nimetatud varaliste õiguste võõrandamiseks ning isiklike õiguste litsentseerimiseks tellijale;

6.3.2 alates lepingu sõlmimisest puuduvad temal, tema töötajatel, töövõtjatel, alltöövõtjatel, koostööpartneritel tellija vastu mistahes nõuded tulenevalt varaliste autoriõiguste ja litsentseeritud isiklike õiguste võimalikust rikkumisest;

6.3.3 juhul kui tulemi kasutamine on takistatud kolmandate isikute intellektuaalomandi õigustest või nende rikkumisest tulenevate nõuete tõttu, on taitja kohustatud nimetatud takistused omal kulul kõrvaldama;

6.3.4 taitja ei paku tulemit ja/või sellega äravahetamiseni sarnaseid teoseid ja/või tuletatud tulemit kolmandatele isikutele. Äravahetamiseni sarnasuse määramisel arvestatakse tulemi ning selle kujunduse jäetavat üldmuljet, kusjuures suuremat osatähtsust omistatakse tulemis sisalduvatele autoriõigusega kaitstud elementidele.

6.4 Lepingu alusel üle antud õigused ja litsents hõlmab kõiki edasisi tulemi arendusi. Lepingu alusel annab taitja tellijale õiguse luua oma äranägemisel tuletatud teoseid tulemi edasiarendamise teel.

6.5 Taitjal on õigus tulemit või selle osa kasutada näidisenähtena oma loomingut sisaldavas portfoolios, sealhulgas avaldada portfoolio digitaalsel kujul või paberkandjal, üksnes tellija eelneval kirjalikul nõusolekul.

6.6 Tulemi üleandmisega tellijale läheb taitjalt tellijale üle õigus tulemit ja selle dokumentatsiooni muuta, täiendada, kasutada mistahes viisil ilma täiendava tasuta. Nimetatud õiguse üleminek jääb kehtima ka lepingu lõppemisel mistahes põhjusel.

6.7 Taitja tagab tellijale kõik vajalikud õigused lepingu täitmise käigus loodava tulemi kontrollimiseks, testimiseks ning süsteemi paigutamiseks ka ajaks, mil tarne on üle antud, kuid pole veel lepingukohaselt tellija poolt vastu võetud.

## **7. Hankelepingu kehtivus**

7.1 Hankeleping jõustub alates allkirjastamisest ning leping kehtib poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.

## **8. Lepingulised lisad**

8.1.Lisa 1.....

8.2.Lisa 2 ....

*Leping on koostatud ja allkirjastatud digitaalselt.*

**Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm**

Alus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber: Viitenumber

Raamleping nr x-x/xxxx, sõlmitud dd.mm.yyyy a.,

Minikonkursi/tellimuse viitenumber: Viitenumber,

Hankeleping nr x-x/xxxx, sõlmitud dd.mm.yyyy a.,

Välisvahenditest rahastatud projekti nr ja nimetus: Projekti number ja "Projekti nimetus"

Käesolevaga annab ..... (täitja ettevõtte nimi) üle ning ..... (tellija asutuse nimi) võtab vastu (edaspidi lepingu ese):

1. .... (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu: tulemi maksumus; arendus- või hooldusteenuste teostamise periood; arendus- või hooldustööde töötundide maht ja maksumus; tootekood, selle kirjeldus, kogus, seerianumber, ühik- ja kogumaksumus);
2. ....(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme maksumus on ..... eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et lepingu ese on üle antud tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

*Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.*

Täitja:

.....  
/asutuse nimi/

.....  
/allkirjastaja nimi/

Tellija:

.....  
/asutuse nimi/

.....  
/allkirjastaja nimi/